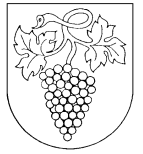


Anmeldung für die Schulkindbetreuung Schuljahr 2011/2012



Haus Kunterbunt

Hiermit melden wir unser Kind: _____,

geb. am: _____, Klasse _____ zu folgenden Zeiten an:

Modul A 07:00 – 08:30 Uhr

Komplette Woche (47 € / Monat)

Tageweise Betreuung: (je gewähltem Wochentag 11 € / Monat)

MO DI MI DO FR

Modul B 12:15 – 14:00 Uhr

Komplette Woche (55 € / Monat)

Tageweise Betreuung: (je gewähltem Wochentag 12 € / Monat)

MO DI MI DO FR

Modul C 14:00 – 15:00 Uhr

Komplette Woche (32 € / Monat)

Tageweise Betreuung: (je gewähltem Wochentag 7 € / Monat)

MO DI MI DO FR

Modul D 15:00 – 17:15 Uhr

Komplette Woche (71 € / Monat)

Tageweise Betreuung: (je gewähltem Wochentag 16 € / Monat)

MO DI MI DO FR

Mittagessen

Unser Kind nimmt am Mittagessen in der Mensa teil (3,50 € je Essen)

MO DI MI DO FR

Ferienbetreuung

Wir benötigen eine Betreuung in den Ferien (der Umfang wird jeweils im Vorfeld von den Betreuungskräften verbindlich abgefragt)

Nachweis der geleisteten Elternbeiträge

Wir benötigen einen Nachweis der geleisteten Elternbeiträge zur Vorlage beim Finanzamt.

bitte wenden

Erziehungsberechtigte: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

Email: _____

Einzugsermächtigung

Hiermit ermächtige ich die Gemeinde Weingarten (Baden) in stets widerruflicher Weise, die von mir zu zahlende Betreuungsgebühr und gegebenenfalls Kosten der Mittagsverpflegung jeweils zum 1. eines jeden Kalendermonats durch Abbuchung von meinem Konto im Lastschriftverfahren einzuziehen. Bei Zahlungsverzug von einem Monat behält sich die Gemeinde Weingarten vor, den Platz zu kündigen.

Bank und Kontonummer: _____

Bankleitzahl: _____

Wenn mein Konto das erforderliche Guthaben nicht aufweist, besteht für das Geldinstitut keine Verpflichtung zur Einlösung.

Weingarten, den

Unterschrift Kontoinhaber

Wir empfehlen den Abschluss einer Schüler-Zusatz-Haftpflicht-Versicherung (z. Zt. jährlich 1,00 €). Die Anträge werden zu Beginn des Schuljahres von der Schule ausgegeben.

Wir haben die Entgelt- und Benutzungsordnung gelesen und bestätigen hiermit die Anmeldung.

Weingarten, den _____

(Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten) *

* Unterschreibt ein Elternteil allein, erklärt er mit seiner Unterschrift zugleich, dass ihm das Sorgerecht allein zusteht oder dass er im Einverständnis mit dem anderen Elternteil handelt.

Krankenblatt von

Nähere Angaben, die zur Betreuung des Kindes wichtig sind:

Entwicklung

Liegt eine körperliche oder eine gesundheitliche Beeinträchtigung/
Behinderung vor?

ja nein

Wenn ja, welche: _____

Erhält das Kind Therapie oder gezielte Förderung?

ja nein

Wenn ja, welche und wo: _____

Bestehen Unverträglichkeiten oder Allergien?

ja nein

Wenn ja, welche: _____

Impfungen

- | | | | |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Masern / Mumps | <input type="checkbox"/> Diphtherie | <input type="checkbox"/> Polio I | <input type="checkbox"/> Virushepatitis A |
| <input type="checkbox"/> Tetanus | <input type="checkbox"/> BCG | <input type="checkbox"/> Polio II | <input type="checkbox"/> Virushepatitis B |
| <input type="checkbox"/> Keuchhusten | <input type="checkbox"/> Hib | <input type="checkbox"/> Polio III | <input type="checkbox"/> Sonstiges |

Überstandene Infektionskrankheiten (Zeitraum)

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Masern
..... | <input type="checkbox"/> Keuchhusten
..... | <input type="checkbox"/> Windpocken
..... |
| <input type="checkbox"/> Mumps
..... | <input type="checkbox"/> Röteln
..... | <input type="checkbox"/> Diphtherie
..... |
| <input type="checkbox"/> Scharlach
..... | <input type="checkbox"/> Kinderlähmung
..... | <input type="checkbox"/> Sonstiges
..... |

Behandelnder Kinderarzt: _____

Besondere Hinweise:

Nur für Schülerhort:

Schuljahr 20 /

Schule: _____

Klasse / Lehrer/in: _____

Zu Beachten/Sonstiges:

Aufsichtspflicht

An die Eltern/Erziehungsberechtigte!

Sie haben Ihr Kind

Name, Vorname: ab September 2011 für den Hort an der Schule bzw. für die Betreuung angemeldet.

Das Fachpersonal ist über den Aufenthalt der Kinder innerhalb der Gruppe und auf dem Außengelände der Einrichtung informiert. Es überprüft in regelmäßigen Abständen die Anwesenheit der Kinder. Es beobachtet einzelne Aktivitäten, um möglicherweise gefahrvolle Situationen erkennen und verhindern zu können.

Eine ständige Beobachtung und Kontrolle jedes einzelnen Kindes wäre rein organisatorisch nicht leistbar und pädagogisch wenig sinnvoll. Für die Sicherheit Ihres Kindes und um der Aufsichtspflicht gerecht werden zu können, bitten wir Sie, die u.a. Fragen vollständig auszufüllen.

	Mein Kind	*		darf	
		ja	nein		
1.	an Spaziergängen, kleinen Ausflügen, Theaterbesuche usw. teilnehmen,				
2.	bei Gruppenveranstaltungen mit dem Fahrrad mitfahren,				
3.	das Schwimmbad besuchen; mein Kind ist Schwimmer,				
4.	kleinere persönliche Einkäufe und Besorgungen erledigen,				
5.	nach Hortschluss ab Uhr alleine nach Hause gehen,				
6.	vor Hortschluss ab Uhr alleine nach Hause gehen,				
7.	an bestimmten Tagen (Sport, Musik- oder Gruppenstunden, Nachhilfe usw.) früher gehen Tag Uhrzeit				
8.	Mein Kind <input type="checkbox"/> geht um Uhr allein nach Hause <input type="checkbox"/> wird um Uhr abgeholt o vom Vater o von der Mutter o weitere berechnigte Personen Sollte Ihr Kind zu einer anderen Abholzeit bzw. von einer anderen Person abgeholt werden, ist uns dies unbedingt telef. mitzuteilen, 07244-947695				
9.	Besonderheiten: Telef. Erreichbarkeit der Erziehungsberechnigten				
10.	Sollten wir nicht erreichbar sein, können in Notfällen unsere Verwandten/Freunde angerufen werden: Name: Anschrift: Telefon:				

Datum:

Unterschrift der/des Erziehungsberechnigten *

Einverständniserklärungen

Ich bin damit einverstanden, dass sich die Betreuungskräfte mit den Lehrkräften der Turmbergschule über die Entwicklung und Förderung meines

Kindes.....

austauschen dürfen.

.....
Datum/ Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit werden für die Darstellungen von Aktivitäten, Projekten etc. der Betreuungseinrichtung Fotos verwendet.

Wir bitten Sie um Ihr Einverständnis, dass Fotos Ihres Kindes ohne Nennung von Nachnamen und Anschrift für die Öffentlichkeitsarbeit verwendet werden dürfen.

- Ich bin damit einverstanden, dass Fotos meines Kindes verwendet werden.
- Ich bin **nicht** damit einverstanden, dass Fotos meines Kindes verwendet werden.

.....
Datum/Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten *

Entgelt- und Benutzungsordnung für die Schulkindbetreuung der Gemeinde Weingarten (Baden)

§ 1 Allgemeines

Diese Satzung regelt die Betreuung von Schülern an der Turmbergschule Weingarten (Baden).

§ 2 Träger

Die Gemeinde Weingarten organisiert eine Betreuung für Kinder im Grundschulalter.

§ 3 Ziele der Betreuungsangebote

Die Betreuung soll es Eltern ermöglichen, eine Berufstätigkeit auszuüben. Die Schülerinnen und Schüler bekommen die Möglichkeit ihre Hausaufgaben zu erledigen. Neben den oben genannten Zielen, liegt ein weiterer Schwerpunkt auf dem freizeitpädagogischen Bereich. Den Kindern werden Angebote gemacht, durch die sie lernen können ihre Freizeit sinnvoll zu gestalten. Das Betreuungsangebot ist auch ein Angebot der Jugendhilfe, das fördernd und unterstützend wirken soll.

§ 4 Aufnahme

Die Gruppengrößen in den verschiedenen Betreuungszeiten, richten sich nach dem jeweiligen Bedarf, dem Personalstand und der Betriebserlaubnis. Die Größe der Betreuungsgruppen wird von der Gemeinde nach den örtlichen Verhältnissen festgelegt. In die Betreuungsgruppen werden Grundschülerinnen und Grundschüler aufgenommen. In Ausnahmefällen und sofern noch Plätze vorhanden sind, können auch Kinder bis zum 12. Lebensjahr aufgenommen werden. Ein Rechtsanspruch auf Aufnahme besteht nicht.

Die Anmeldung erfolgt mit der Unterzeichnung des Anmeldeformulars durch die/den Erziehungsberechtigten und der Bankeinzugsermächtigung. Die Aufnahme erfolgt baldmöglichst nach der Anmeldung. Über die Aufnahme der Kinder entscheidet die Gemeindeverwaltung im Einvernehmen mit der Hortleitung.

§ 5 Abmeldung/Kündigung

a) Die Abmeldung kann nur durch den/die Erziehungsberechtigten auf das Ende eines Monats erfolgen. Sie ist mindestens vier Wochen vorher schriftlich der Gemeindeverwaltung einzureichen. Einer Kündigung bedarf es nicht, wenn das Kind zum Ende der Grundschulzeit in eine weiterführende Schule wechselt. Die Grundschulzeit endet nach der 4. Klasse (mit Beginn der Sommerferien).

b) Die Gemeinde Weingarten (Baden) kann das Betreuungsverhältnis mit einer Frist von zwei Wochen zum Monatsende schriftlich beenden,

- wenn das Kind die Einrichtung länger als vier Wochen unentschuldig nicht mehr besucht hat,
- wenn die Erziehungsberechtigten die in dieser Ordnung aufgeführten Pflichten trotz schriftlicher Mahnung wiederholt nicht beachten,
- wenn eine für die Förderung des Kindes notwendige vertrauensvolle Zusammenarbeit nicht möglich ist

oder

- wenn die individuelle Förderung des Kindes nicht gewährleistet werden kann
- wenn das zu entrichtende Entgelt für einen Monat, trotz schriftlicher Mahnung, nicht bezahlt wurde,
- wegen erheblicher Auffassungsunterschiede zwischen Erziehungsberechtigten, Schulleitung und dem Betreuungspersonal, trotz eines vom Träger anberaumten Einigungsgesprächs.

Bei Verhaltensauffälligkeiten des Kindes, durch die der normale Gruppenbetrieb gestört wird, können Maßregelungen nach der jeweiligen Schulordnung vorgenommen werden. Bei erheblichen Störungen des Gruppenbetriebes, kann das Kind in Abstimmung mit der Schulleitung und der Verwaltung von der Schulkindbetreuung ausgeschlossen werden.

Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund (außerordentliche Kündigung) bleibt hiervon unberührt.

§ 6 Betreuungszeit

Die Schülerinnen und Schüler sollen das Betreuungsangebot im eigenen Interesse und im Interesse der Gruppe regelmäßig besuchen. Bei Krankheit oder Verhinderung ist es Aufgabe der Eltern das Betreuungspersonal am selben Tag zu benachrichtigen.

Die Betreuung erfolgt an den Tagen, an denen Schulunterricht stattfindet. Beginn und Ende der Betreuungszeit werden von der Gemeinde im Benehmen mit der Schulleitung nach den örtlichen Verhältnissen festgelegt. Den Schülerinnen und Schülern wird eine Betreuung innerhalb gewisser Zeiteinheiten vor und nach dem Schulunterricht angeboten. Folgende Betreuungsformen werden angeboten:

A: 7:00 – 08:30 Uhr

B: 12:15 – 14:00 Uhr

C: 14:00 – 15:00 Uhr

D: 15:00 – 17:15 Uhr

Die Module können miteinander kombiniert werden. Die Betreuung beginnt in der Regel mit Beginn eines Schuljahres. Ausnahmen sind möglich.

§ 7 Ferienregelung

In den Herbst-, Winter-, Oster-, Pfingst- und den letzten drei Wochen der Sommerferien wird von der Gemeinde Weingarten eine Betreuung angeboten. Die Betreuung in den einzelnen Zeitabschnitten findet ab einer Mindestteilnehmerzahl von 5 Kindern statt. Die Betreuungszeiten sind folgendermaßen gestaffelt:

7:00 – 12:00 Uhr

12:00 – 14:00 Uhr

14:00 – 15:00 Uhr

15:00 – 17:15 Uhr

§ 8 Entgelt

a) Die Entgelte sind in der jeweils festgesetzten Höhe von Beginn des Monats an zu entrichten, in dem das Kind in ein Betreuungsangebot aufgenommen wird. Sie sind jeweils im Voraus zum 1. eines jeden Kalendermonats durch Abbuchung zu zahlen. Die Entgelte sind bis zum Ablauf des Monats zu bezahlen, in dem das Angebot aufgrund fristgemäßer Kündigung letztmals besucht wird.

b) Schuldner der Entgelte sind die Erziehungsberechtigten. Mehrere Schuldner haften als Gesamtschuldner.

c) Die Entgelte sind für 11 Monate eines Schuljahres zu entrichten. Der Monat August ist gebührenfrei. Nachfolgend die Gebührentabelle:

Entgelte für die Schulkindbetreuung:

	Monatsbeitrag bei 5 Tagen pro Woche	Monatsbeitrag bei tageweiser Betreuung
07:00 – 08:30 Uhr	47 €	11 €
12:15 – 14:00 Uhr	55 €	12 €
14:00 – 15:00 Uhr	32 €	7 €
15:00 – 17:15 Uhr	71 €	16 €

Entgelte für die Ferienbetreuung:

	Wochenbeitrag bei 5 Tagen pro Woche	Beitrag bei tageweiser Betreuung
07:00 – 12:00 Uhr	38 €	9 €
12:00 – 14:00 Uhr	15 €	4 €
14:00 – 15:00 Uhr	8 €	2 €
15:00 – 17:15 Uhr	17 €	4 €

Die Schülerinnen und Schüler können ein Mittagessen erhalten. **Die Kosten hierfür sind in den Betreuungsentgelten nicht enthalten!** Die Kosten für das Mittagessen werden separat abgerechnet. Bei unentschuldigtem Fehlen und verspäteter Entschuldigung (nach 8:15 Uhr vormittags) sind die vollen Essenskosten zu bezahlen.

Bei Anmeldung in Modul B ist das Mittagessen grundsätzlich vorgesehen, wodurch zusätzliche Kosten entstehen.

d) Die Elternbeiträge werden für das dritte und jedes weitere in der Betreuung angemeldete Geschwisterkind um 50% reduziert.

e) Für eine zusätzliche, außerplanmäßige Betreuung oder im Fall von überzogenen Betreuungszeiten wird pro angefangener Stunde ein Beitrag in Höhe von 4 € berechnet.

§ 9 Regelung in Krankheitsfällen

a) Bei Erkältungskrankheiten, Hautausschlägen, Halsschmerzen, Erbrechen, Durchfall, Fieber oder sonstigen ansteckenden Krankheiten sind die Kinder zu Hause zu behalten.

b) Bei Erkrankung des Kindes, eines Familienmitgliedes oder der Erziehungsberechtigten an einer ansteckenden Krankheit (z.B. Diphtherie, Masern, Röteln, Scharlach, Windpocken, Keuchhusten, Mumps, Tuberkulose, Kinderlähmung, Gelbsucht, übertragbare Erkrankungen von Augen, Haut und Darm oder Verlausion) muss der Leitung sofort Mitteilung gemacht werden, spätestens an dem der Erkrankung folgenden Tag. Der Besuch der Betreuungseinrichtung und die Teilnahme an Veranstaltungen sind in jedem dieser Fälle ausgeschlossen.

c) Ausscheider, z. B. von Salmonellen und Ruhrbakterien, dürfen nur mit Zustimmung des Gesundheitsamtes und unter Beachtung der vorgeschriebenen Schutzmaßnahmen die Räume der Betreuungseinrichtungen betreten oder an Veranstaltungen teilnehmen. Der Leitung muss sofort über diese Erkrankung Mitteilung gemacht werden.

d) Bevor das Kind nach einer ansteckenden Krankheit - auch in der Familie – die Betreuungseinrichtung wieder besuchen darf, ist eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des behandelnden Arztes oder des Gesundheitsamtes vorzulegen.

§ 10 Aufsichtspflicht, Versicherung und Haftung

a) Die Aufsichtspflicht der Gemeinde Weingarten (Baden) beginnt mit der Übergabe des Kindes an das Betreuungspersonal, bzw. mit dem Betreten der Betreuungsräumlichkeiten und endet mit der Übernahme des Kindes durch die Erziehungsberechtigten, einen Bevollmächtigten oder dem eigenständigen Heimweg, wenn eine schriftliche Bestätigung bei der Einrichtung vorliegt.

b) Die Aufsicht auf dem Weg von und zur Betreuungseinrichtung obliegt den Erziehungsberechtigten oder deren dafür beauftragten Personen. Das Kind darf den Heimweg nur allein antreten, wenn die Erziehungsberechtigten hierüber zuvor eine schriftliche Erklärung bei den Betreuungskräften abgegeben haben.

c) Soll das Kind von einer beauftragten Person abgeholt werden, muss bei der Betreuungskraft eine Vollmacht für diese Person vorgelegt werden bzw. eine schriftliche Erklärung der Eltern über die Abholberechtigten vorliegen.

d) Während des Aufenthalts in der Betreuungsgruppe, auf dem direkten Weg von und zur Betreuungseinrichtung sowie während aller Veranstaltungen der Einrichtung außerhalb des Einrichtungsgeländes (Spaziergänge, Ausflüge etc.) sind die Kinder im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen unfallversichert. Eine weitergehende Haftung der Gemeinde Weingarten (Baden) wird ausgeschlossen.

Für den Verlust, die Beschädigung oder die Verwechslung der Garderobe und anderer persönlicher Gegenstände des Kindes (wie z. B. Walkmans, Handys, Fahrräder, Cityracer, usw.) wird keine Haftung übernommen. Es wird empfohlen, die Sachen mit Namen des Kindes zu versehen und keine Wertgegenstände mitzugeben.

Für die Dauer der Anmeldung wird über die Schule eine Schüler-Zusatz-Haftpflichtversicherung (z. Zt. jährlich 1,00 €) abgeschlossen.

§ 11 Inkrafttreten

Diese Entgelt- und Benutzungsordnung für die Betreuung von Schulkindern tritt am 01.09.2011 in Kraft.

Eric Bänziger
Bürgermeister